

Excel VBAプログラマー養成科

受講生募集！（延長しました）



Microsoft
Visual Basic
for Applications

就職のための
訓練です！

訓練科名	Excel VBAプログラマー養成科
訓練期間・訓練時間	平成31年3月11日(月)～平成31年6月25日(火) 9:00～15:50 ※土日祝・年末年始を除く 一部平日休講あり
定員	10名 (応募者が定員の半数未満の場合は開講しないことがあります)
訓練対象者	①Excelの基礎がわかる方 ②ハローワークに求職申し込みを行っている方 ③ハローワーク所長からの支援指示を受けられる方
訓練目標	VBAを活用し、MSOfficeを使いこなすことができる
訓練内容	安全衛生、Excelの基礎知識とデータ入力、表作成と数式入力・複数シート操作、グラフ作成とデータベース利用・便利機能、関数利用と表作成の活用、グラフ活用とグラフィック利用、データベース活用とピボットテーブル・グラフの作成、マクロ作成と便利機能、VBAの基礎、オブジェクトの利用、関数の利用、イベントの利用、ユーザーフォームの利用、ファイルシステムオブジェクトの利用、エラー処理とデバッグ、商品売上システム作成演習、在庫管理システム作成演習、勤怠管理システム作成演習、給与計算システム作成演習、生産管理システム作成演習、経理システム作成演習
訓練終了後に取得できる資格	MOS Excel2016スペシャリスト マイクロソフト 10,584円 ExcelVBAベーシック Odyssey 12,960円 受験は全て任意、税込
自己負担額	受講料：無料 教科書代：6,912円(税込)
募集期間	平成30年12月3日(月)～平成31年2月18日(月)
選考等	平成31年2月22日(金)に面接・筆記試験を実施 選考会場：富山県富山市新桜町5-11 マーフィーシステムズ本社3階
選考結果発送	平成31年2月27日(水)

詳細は最寄りのハローワーク、又は下記までお問い合わせください。

訓練実施施設・お問い合わせ先
株式会社マーフィーシステムズ
〒930-0005富山県富山市新桜町5-11 3階
076-411-9488 担当：吉本/浅野
info@murphy.co.jp



※当施設の駐車場は使用できませんのでご注意ください。

受講までの流れ

①ハローワーク	求職申込
②ハローワーク	職業相談：訓練コース情報の入手 キャリアコンサルティングを受け、適切な訓練コースを選定 受講申込書の入手
③ハローワーク	受講申込手続き：ハローワークから選考日や選考方法、「就職支援計画」作成の説明を受ける
④株式会社マーフィーシステムズ	受講申込書提出
⑤株式会社マーフィーシステムズ	選考
⑥ご自宅	選考結果発送：マーフィーシステムズより選考結果通知書を発送
⑦ハローワーク	就職支援計画作成
⑧株式会社マーフィーシステムズ	訓練開始：就職支援計画を訓練実施機関に提出



Excel VBAプログラマー養成科の特徴

マーフィーシステムズは1998年以來、人と未来、生活文化向上に貢献できる技術やサービスを提供することを目指し、システムの研究開発を行ってきました。取引領域も製造業、公益事業、金融業、流通業などと幅広く、ハードウェアからミドルウェア、ソフトウェアまで、お客様のニーズに合わせたシステムの開発を手掛けて

ています。そんな学校や教室ではないマーフィーシステムズだからこそ、より現実的な仕事のニーズに沿った実践的な訓練が実施できます。

Excel VBAプログラマー養成科は、「VBAを活用し、MSOfficeを使いこなすことができること」を訓練目標としています。この訓練を受講することで、「MOS Excel2016スペシャリスト」や「ExcelVBAベーシック」に合格する能力を身につけることができます。

また、IT企業や一般企業のシステムエンジニアとして働くことが可能な能力を身に付けることができます。

就職を真剣に考えている皆さん、ふるってご応募ください。

職業訓練受講給付金について

ハローワークの支援指示を受けて求職者支援訓練等を受講する方が、一定の要件を満たす場合に支給されます。(原則として最長1年間)

支給額：職業訓練受講手当(月額10万円)+通所手当(通所経路に応じた所定の額)

※詳細はハローワーク窓口でお問い合わせください。